

## Oboznámenie

**dotknutej osoby s informáciami potrebnými k spracúvaniu osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa článku 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679**

**Rodič (zákonný zástupca) dieťaťa Súkromnej materskej školy Alejová 2, Košice; zriaďovateľ Súkromná športová materská škola, s.r.o., Alejová 2, Košice – 040 11**  
oboznámený s nasledujúcimi informáciami potrebnými k spracúvaniu osobných údajov:

**Prevádzkovateľ:** Súkromná športová materská škola, s.r.o.  
**Adresa prevádzkovateľa:** Alejová 2, 040 11 Košice  
**Identifikačné číslo organizácie:** 47044551  
**Kontaktné údaje prevádzkovateľa:** sportovamaterskaskola@gmail.com +421 907 759 254  
**Zodpovedná osoba:** Monika Rohrerová

### Účely spracovania osobných údajov:

Plnenie povinnosti školy zadané príslušnou legislatívou; vyplňanie povinnej pedagogickej dokumentácie a inej dokumentácie; plnenie služieb školy voči klientom (rodičom a deťom)

### Právny základ spracúvania osobných údajov:

- Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole
- Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

### Dokument:

Žiadosť o predprimárne vzdelávanie v materskej škole

### Obsah:

- Školský rok
- meno a priezvisko dieťaťa
- dátum narodenia
- štátne občianstvo
- rodné číslo
- miesto narodenia
- národnosť
- Informácie o zákonných zástupcoch dieťaťa/rodičoch (Meno a priezvisko, bydlisko, kontakt)
- požadovaný výchovno-vzdelávací jazyk
- Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti
- Potvrdenie o povinnom očkovaní

## Pre účely:

- Osobný spis dieťaťa
- Triedna kniha a Evidencia dochádzky (meno a priezvisko dieťaťa)
- ASC Agenda
- Rozhodnutie o prijatí na predprimárne vzdelávanie (meno a priezvisko dieťaťa, trvalý pobyt dieťaťa, dátum narodenia dieťaťa). Podľa materiálu Prijímanie detí na predprimárne vzdelávanie v materskej škole<sup>1</sup> – aktualizácia (Vypracované podľa právneho stavu platného k 30. 11. 2017), schváleného pod číslom: 2017/16574:1-10A0: Dieťa je do materskej školy prijaté len vtedy, ak riaditeľ materskej školy o jeho prijatí vydal rozhodnutie. Kompetenciu rozhodovať o prijímaní detí do materskej školy majú riaditelia materských škôl ustanovenú v § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z.
- Rozhodnutie o prerušení dochádzky alebo ukončení dieťaťa na predprimárne vzdelávanie (meno a priezvisko dieťaťa, trvalý pobyt dieťaťa, dátum narodenia dieťaťa). K prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy z dôvodu zníženej adaptačnej schopnosti riaditeľ materskej školy vydá v súlade s § 5 ods. 14 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. rozhodnutie. V tomto rozhodnutí riaditeľ uvádza presný čas (dátum) od kedy, do kedy bude dochádzka dieťaťa prerušená. Dĺžka trvania prerušenia dochádzky dieťaťa je individuálna. Žiadny právny predpis ju neurčuje, dá sa upraviť v školskom poriadku.
- Informovaný súhlas so školskou akciou (meno a priezvisko dieťaťa, meno zákonného zástupcu). Podľa § 28, ods. 16 Zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov Materská škola môže organizovať pobyty detí v škole v prírode, výlety, exkurzie, saunovanie, športový výcvik a ďalšie aktivity len s informovaným súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa a po dohode so zriaďovateľom.
- Evidencia úrazov detí a úrazov zamestnancov (meno a priezvisko dieťaťa). Tento dokument sa vedie v súlade Vyhláškou 306/2008 Z. z. o materskej škole § 9, ods. 4.
- Splnomocnenie s preberaním dieťaťa z MŠ
- Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.  
Podľa materiálu Doklad o absolvovaní predprimárneho vzdelávania a jeho vypĺňanie; Materiál je schválený pod číslom 2016-16694/24177:1-10A0. Úprava materiálu podľa právneho stavu platného od 01. 09. 2017 je schválená pod číslom: 201712386:1-10A0: Predprimárne vzdelanie získa dieťa v súlade s § 16 ods. 2 školského zákona absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole.  
Tlačivá schválené ministerstvom, v slovenskom jazyku aj príslušných jazykových mutáciách sú dostupné na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR.  
Osvedčenia o absolvovaní predprimárneho vzdelávania (ďalej len „osvedčenie“) môžu vydávať len materské školy zaradené v sieti škôl a školských zariadení ministerstva školstva.  
S účinnosťou od 1. septembra 2017 materská škola vydáva osvedčenie na základe žiadosti zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia.  
Osvedčenie obsahuje:  
štátny znak Slovenskej republiky, názov školy, údaje o dieťati, ktorými sú:  
meno a priezvisko,  
dátum a miesto narodenia,  
rodné číslo,  
štátnu príslušnosť,  
národnosť,  
miesto a dátum vydania osvedčenia,  
odtlačok úradnej pečiatky so štátnym znakom vyhotovený v červenej farbe,  
podpis riaditeľa.  
Osvedčenia vydané súkromnými a cirkevnými materskými školami obsahujú štátny znak len ako podtlač. Namiesto odtlačku úradnej pečiatky so štátnym znakom používajú súkromné a cirkevné materské školy pečiatku školy s názvom školy.
- Súhlas so zverejnením fotografií dieťaťa na webovom sídle školy a FB stránke školy, Súhlas publikovaním menoslovu detí v priestoroch školy, Súhlas so zverejnením fotografií pri vytváraní propagačných materiálov školy, Súhlas so zverejnením fotografií a mena dieťaťa spolu s prvým písmenom jeho priezviska pre potreby výučbových aktivít v priestoroch školy, Súhlas so zverejnením videozáznamu dieťaťa na webovom sídle a FB stránke školy
- Súhlas so zasielaním newsletteru o aktualitách na e-mailovú adresu (meno, priezvisko, kontakt).
- Výkaz úhrady stravného.

- Dotknutá osoba má právo získať od prevádzkovateľa potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Informácie podľa § 21 ods. 1 a 2 zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon 18/2018“) je prevádzkovateľ povinný poskytnúť dotknutej osobe spôsobom podľa jej požiadavky.
- Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu opravil nesprávne osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. So zreteľom na účel spracúvania osobných údajov má dotknutá osoba právo na doplnenie neúplných osobných údajov.
- Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu vymazal osobné údaje, ktoré sa jej týkajú, ak účel ich spracúvania skončil alebo je splnená niektorá z podmienok v § 23 ods. 2 zákona 18/2018 alebo ak je spracúvanie potrebné kvôli dôvodom v § 23 ods. 4 zákona 18/2018.
- Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ obmedzil spracúvanie osobných údajov, ak ide o prípady podľa § 24 ods. 1 zákona 18/2018.
- Dotknutá osoba má právo namietat' spracúvanie jej osobných údajov z dôvodu týkajúceho sa jej konkrétnej situácie vykonávané podľa § 13 ods. 1 písm. e) alebo písm. f) vrátane profilovania založeného na týchto ustanoveniach. Prevádzkovateľ nesmie ďalej spracúvať osobné údaje, ak nepreukáže nevyhnutné oprávnené záujmy na spracúvanie osobných údajov, ktoré prevažujú nad právami alebo záujmami dotknutej osoby, alebo dôvody na uplatnenie právneho nároku.
- Dotknutá osoba má právo získať osobné údaje, ktoré sa jej týkajú a ktoré poskytla prevádzkovateľovi, v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a má právo preniesť tieto osobné údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi, ak je to technicky možné a ak sa osobné údaje spracúvajú podľa § 13 ods. 1 písm. a), § 16 ods. 2 písm. a) alebo § 13 ods. 1 písm. b) zákona 18/2018 a spracúvanie osobných údajov sa vykonáva automatizovanými prostriedkami.
- Dotknutá osoba má právo podať návrh na začatie konania podľa § 100 zákona 18/2018 na Úrad na ochranu osobných údajov, ak je priamo dotknutá na svojich právach ustanovených zákonom 18/2018.

Dotknutá osoba je povinná poskytnúť svoje osobné údaje na základe vyššie uvedených právnych predpisov, ktoré ukladajú povinnosti tak prevádzkovateľovi ako aj samotnej dotknutej osobe.

V Košiciach, dňa :

Oboznámený: